



Acteur majeur de l'immobilier social au niveau régional, PATRIMOINE SA est une Entreprise Sociale pour l'Habitat gérant près de 15 000 logements. Nos projets de développement ambitieux s'appuient sur des valeurs humaines fortes et la volonté de loger le plus grand nombre dans les meilleures conditions. Véritable créateur de valeurs, PATRIMOINE s'attache à promouvoir des logements de qualité et à développer les services aux habitants.

www.sa-patrimoine.com

Nous recherchons un-e :

CHARGE D'OPERATIONS REALISATION H/F

Le/La Chargé-e d'Opérations Réalisation a pour mission de mener à leur terme les opérations (locatives ou d'accession) depuis le stade PC obtenus jusqu'à la livraison et durant l'année de parfait achèvement, ceci sur les aspects administratif, technique, économique et financier. Il/Elle accomplit le même type de tâches pour les opérations réalisées dans le cadre des VEFA ou CPI.

Il/Elle représente le Maître d'Ouvrage en phase appel d'offre travaux, suivi des chantiers et lors des opérations de réception de travaux ; il/elle en vérifie le bon déroulement et s'assure de la bonne exécution des contrats. A ce titre, le Chargé d'Opérations est le garant de la cohérence et de la qualité des prestations, en veillant au respect des budgets et des délais établis.

■ Activités principales

Ses missions portent notamment sur les domaines suivants :

Suivi de l'opération

- prend connaissance de l'opération avec le Chargé-e d'Opérations Conception en phase de dépôt de PC et livre un avis consultatif sur les plans ainsi qu'une estimation du coût
- établit le tableau de surfaces définitif (plans d'exécution)
- procède à la modulation des loyers en relation avec la Direction de la Gestion locative

Consultation – Appel d'offres

- fait constituer les dossiers de consultation des entreprises et les vérifie
- procède à une estimation « phase DCE » en vue de fixer le coût objectif de l'AO
- participe à l'analyse des offres, à la négociation des prix et au choix des intervenants, fait rédiger le rapport d'analyse des offres
- veille à la mise au point des marchés de travaux, et à la mise en œuvre des procédures et actions préalables à l'engagement des chantiers : D.O.C., procédures SPS, assurance D.O, calage des dates d'OS....,

Aspects financiers

- est le garant du respect des coûts travaux engagés sur le programme, depuis la validation par le conseil d'administration jusqu'à la livraison des logements à la Direction de la Gestion locative : optimisation de l'opération, contrôle des travaux supplémentaires, etc
- veille au respect des bilans d'opérations, en contrôlant l'état des engagements par rapport au budget de l'opération

Suivi des prestations

- veille à la qualité des prestations dans le cadre des visites du chantier, et s'assure du respect des engagements pris par les divers intervenants
- est le garant du respect des délais d'exécution depuis l'ordre de service jusqu'à la livraison
- organise la réunion de choix des échantillons et la réception du logement témoin

- fait part à sa hiérarchie des travaux supplémentaires éventuels, en donnant son avis motivé, et propose les avenants correspondants, dans le cadre de la provision pour aléas et imprévus
- contrôle les situations (réalisation des prestations, avancement des travaux), et donne son accord pour les règlements

Livraison

- conduit les relations avec la Direction de la Gestion locative, et à ce titre est le garant de la qualité des logements livrés et des bonnes conditions d'entrée dans les lieux des locataires
- propose les dates de réceptions et mises à disposition des immeubles
- conduit la réception des travaux, en liaison avec le maître d'œuvre et en coordination avec l'Agence de Location.

Clôture des opérations

- assure les relations avec les concessionnaires des divers réseaux,
 - conduit l'ensemble des opérations de clôture du chantier (Déclaration d'Achèvement des Travaux, Dossier des Ouvrages Exécutés, Dossier d'Intervention Ulérieure sur l'Ouvrage, PV de réception et PV de levée des réserves)
 - veille à l'obtention de la conformité dans les meilleurs délais,
 - conduit les procédures de rétrocession des voiries et espaces communs.
 - vérifie les décomptes définitifs des entreprises et donne son accord sur le décompte général définitif
- Le/La Chargé-e d'Opérations reste responsable de l'opération pendant l'année de parfait achèvement
- organise la transmission de l'opération à la DGLP et plus spécifiquement au Service Gestion Patrimoniale

■ Conditions d'exercice et qualités requises

Cette fonction nécessite un niveau de formation équivalent à bac +5 dans le domaine de la construction/génie civil.

Il/Elle doit notamment connaître les règles de la construction, de l'urbanisme, du droit des sols et du logement social, et maîtriser la réglementation applicable aux ESH en matière de dévolution des commandes et marchés.

Il/Elle doit enfin maîtriser les logiciels de bureautique courante permettant notamment d'élaborer les tableaux de bord de suivi des opérations et de rédiger les comptes rendus de réunions à diffusion interne et externe.

Il/Elle doit être capable de gérer en parallèle plusieurs opérations, à des degrés d'avancement divers, dans le respect des procédures, des engagements contractuels, des démarches normatives et des exigences de la démarche NF HABITAT qu'il elle devra maîtriser.

CDD de septembre 2024 à fin juillet 2025

Poste basé au siège social (5 place de la Pergola – Toulouse)

Envoi des candidatures par mail : recrutement@sa-patrimoine.com